

MANAGEMENT ET PERFORMANCE : BÂTIR L'EXCELLENCE ENSEMBLE



INTRA : dans vos bureaux ou à distance



Formation accessible en entrée et sortie permanente



Ouvert à tout public (personnes en situation de handicap – nous contacter)

Taux de satisfaction :

98.2 %

(32 votes)

98.2 % *

DE CLIENTS SATISFAITS

* sur l'ensemble de nos formations

INFORMATIONS



Participants 2 à 8 personnes



Durée 15 jours / 105h



Plage horaire 8h30 à 12h00
14h00 à 17h30



Intervenants Hervé Lambert
RéGINE Fischer
Yves Lajat



Prix Intra : à partir de 1500 €/j
Coût global: 22 500 € HT
Inter : 2500€ HT / pers.

Ce prix inclut les frais de dossier, l'ingénierie pédagogique et la gestion du système documentaire Qualiopi.

Intra : conçues spécifiquement pour et sont limitées aux employés d'une seule organisation.

Inter : ouvertes à des participants provenant de différentes organisations.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Maîtriser les principes fondamentaux du management.
- Développer des compétences en gestion des ressources humaines adaptées aux nouvelles générations.
- Renforcer les capacités de communication et d'empathie.
- Cultiver la résilience et la flexibilité dans un environnement de travail en évolution.
- Appliquer des stratégies de leadership innovantes et humaines.
- Optimiser la performance et la productivité des équipes.
- Favoriser la rentabilité à travers une gestion efficace et humaine.
- Assurer la pérennité de l'entreprise par une vision stratégique adaptée.
- Intégrer une dimension humaine dans les pratiques de management.
- Adapter le style de management aux attentes des collaborateurs actuels.

PRE-REQUIS

- Expérience en management ou en leadership d'équipe.
- Compréhension de base des principes de gestion d'entreprise.
- Ouverture d'esprit et volonté d'apprendre de nouvelles approches de management.
- Capacité à réfléchir de manière critique sur ses propres pratiques de leadership.
- Motivation à développer des compétences interpersonnelles et à améliorer la communication.
- Engagement envers l'amélioration continue et le développement personnel.
- Intérêt pour l'adaptation aux besoins et attentes des nouvelles générations de collaborateurs.

PUBLIC CONCERNE

- Dirigeants d'entreprises et chefs d'entreprise, spécifiquement dans des secteurs techniques comme la commercialisation et l'installation d'ascenseurs et de monte-charge professionnels.
- Managers et cadres supérieurs cherchant à renforcer leurs compétences en leadership adaptatif et en gestion humaine.
- Responsables d'équipes qui souhaitent développer une approche de management plus empathique et efficace face aux nouvelles générations de collaborateurs.
- Entrepreneurs désireux d'implémenter des stratégies de management modernes pour accroître la performance, la rentabilité et la pérennité de leur entreprise.
- Professionnels en transition vers des rôles de management ou de leadership cherchant à acquérir une solide fondation en gestion d'équipe et en leadership éthique.
- Accessibilité possible aux personnes en situation de handicap sous condition d'étude et d'acceptation de votre dossier par nos services experts

LIEUX ET DATES

- Formation accessible en entrée et sortie permanente.
- Les démarrages ou fins de périodes de formation peuvent être planifiés tout au long de l'année civile, sans dates prédéterminées à l'avance.

METHODES MOBILISEES

Pendant la Formation

- **Études de Cas** : Analyse et discussion de cas réels d'entreprises pour appliquer les concepts de management appris.
- **Ateliers Pratiques** : Participation active à des ateliers conçus pour développer les compétences en leadership, communication et gestion des conflits.

LIEUX ET DATES

- Possibilité de dispenser la formation en INTRA: dans vos locaux ou à distance.
- Délai d'accès de 10 jours à partir de la signature de la convention et/ou de l'accord de financement de l'OPCO

METHODES MOBILISEES

- **Jeux de Rôle** : Simulation de situations managériales pour pratiquer la prise de décision, la communication empathique et la gestion d'équipe.
- **Projets de Groupe** : Travail en équipe sur des projets visant à résoudre des problèmes de management spécifiques, favorisant ainsi le travail d'équipe et l'innovation.

Après la Formation

- **Plan de Développement Personnel** : Élaboration d'un plan d'action personnalisé pour appliquer les compétences acquises dans le contexte professionnel du participant.
- **Journal de Bord** : Tenue d'un journal pour réfléchir sur l'application des compétences managériales et sur les progrès réalisés.
- **Feedbacks Réguliers** : Mise en place d'un système de feedback avec les collaborateurs et/ou un mentor pour évaluer l'efficacité des nouvelles pratiques managériales.
- **Projet d'Amélioration Continue** : Développement et mise en œuvre d'un projet visant à améliorer un aspect spécifique de la gestion ou du leadership au sein de l'entreprise du participant

MATERIEL UTILE

- Ordinateur portable équipé d'une Webcam
- Une connexion internet
- Application ZOOM ou TEAMS

MOYENS PEDAGOGIQUES

- Accompagnement individuel ou en groupe
- Formation accessible en ligne
- Assistance téléphonique après la formation
- Vidéoprojecteur, PowerPoint, paperboard

CONTEXTE

Les milieux de travail sont en transformation extrêmement rapide. Dès lors, la formation en management pour un dirigeant n'est plus simplement un choix mais une nécessité absolue. Cependant, le management d'aujourd'hui requiert une approche qui va au-delà des méthodologies classiques ; Elle demande une combinaison de compétences techniques solides et de qualités humaines exceptionnelles.

Les nouvelles générations de collaborateurs recherchent des leaders qui non seulement dirigent avec vision et efficacité mais qui sont également empathiques, résilients et capables d'adapter leur style de management aux besoins et attentes changeants.

Cette formation est conçue pour répondre à ces questions : en s'appuyant sur les principes éprouvés du management tout en intégrant une dimension humaine forte, elle vise à équiper les dirigeants pour qu'ils puissent guider leur entreprise vers la performance, la rentabilité et, ultimement, la pérennité.

PROGRAMME DE FORMATION

Jour 1 : Introduction aux Ressources Humaines et au Management

- Matin: Jeu de rôle sur la diversité des rôles dans les RH et le management.
- Après-midi: Cours théorique sur les fondamentaux des RH et du management moderne.

Jour 2 : Création d'un Environnement de Performance

- Matin: Atelier sur la mise en place d'un environnement de travail stimulant la performance.
- Après-midi: Étude de cas sur les entreprises réussissant à motiver leurs employés.

Jour 3 : Développer les KPI et Instaurer des OKR

- Matin: Workshop pratique sur la définition et le suivi des KPI.
- Après-midi: Formation sur la mise en œuvre des Objectives and Key Results (OKR).

Jour 4 : Décliner les Objectifs Généraux en Objectifs Individuels

- Matin: Jeux de stratégie pour l'alignement des objectifs.
- Après-midi: Session interactive sur les techniques de personnalisation des objectifs.

Jour 5 : Augmenter l'Autonomie des Collaborateurs

- Matin: Atelier sur la délégation efficace et le renforcement de l'autonomie.
- Après-midi: Analyse de méthodes agiles favorisant l'autonomie.

PROGRAMME DE FORMATION

Jour 6 : Libérer du Temps pour le Dirigeant

- Matin: Exercices pratiques sur la gestion du temps et la priorisation.
- Après-midi: Présentation des outils numériques pour optimiser le temps.

Jour 7 : Améliorer la Communication dans l'Entreprise

- Matin: Atelier de communication avec simulation de scénarios.
- Après-midi: Techniques de feedback constructif et communication non verbale.

Jour 8 : Gérer l'Information Stratégique

- Matin: Jeux de rôle sur la protection et la communication de l'information stratégique.
- Après-midi: Session sur les cadres légaux et éthiques de la confidentialité.

Jour 9 : Valoriser la Marque Employeur

- Matin: Workshop sur le storytelling et le branding.
- Après-midi: Analyse de cas sur le marketing RH pour attirer les talents.

Jour 10 : Développer un Mindset Collectif

- Matin: Activités de team building et de renforcement d'équipe.
- Après-midi: Conférence sur la culture d'entreprise et l'engagement des employés.

Jour 11 : Stratégies de Croissance et d'Innovation

- Matin: Brainstorming guidé sur l'innovation dans l'industrie des ascenseurs.
- Après-midi: Études de marché et analyse de la concurrence.

Jour 12 : Leadership et Influence

- Matin: Ateliers sur le leadership éthique et l'influence positive.
- Après-midi: Discussions sur les styles de leadership et leur impact.

Jour 13 : Gestion de Crise et Prise de Décision

- Matin: Simulation de gestion de crise.
- Après-midi: Cours sur les techniques de prise de décision rapide et efficace.

PROGRAMME DE FORMATION

Jour 14 : Développement Personnel et Professionnel

- Matin: Atelier sur la définition d'objectifs personnels et professionnels.
- Après-midi: Sessions sur l'équilibre vie professionnelle/vie personnelle.

Jour 15 : Synthèse et Plan d'Action

- Matin: Récapitulatif des apprentissages clés et planification d'actions concrètes.
- Après-midi: Présentation des projets individuels et feedback collectif.

Ce programme est conçu pour alterner entre des sessions pratiques et théoriques pour maximiser l'apprentissage et l'engagement.

A L'ISSUE DE CETTE FORMATION, LES PARTICIPANTS SERONT CAPABLES

À l'issue de cette formation, les participants seront équipés pour renforcer leur leadership, optimiser la performance et la productivité des équipes, et piloter leur entreprise vers la rentabilité et la pérennité en intégrant des stratégies managériales innovantes et humaines.

LES AVANTAGES DE CETTE OFFRE

Cette formation offre aux dirigeants les outils pour naviguer dans un environnement professionnel complexe et changeant, en combinant efficacement compétences managériales et qualités humaines. Elle permet d'accroître la performance organisationnelle tout en répondant aux aspirations des nouvelles générations de collaborateurs, assurant ainsi la croissance et la pérennité de l'entreprise.

MODALITES D'EVALUATION (EN AMONT)

- Un entretien individuel précédera toute inscription
- Questionnaire de pré-évaluation
- Évaluation des connaissances à l'entrée en formation

MODALITES D'EVALUATION (EN AVAL)

- Évaluation des connaissances à la fin de la formation
- Attestation de formation
- Certificat de réalisation

MODALITES DE FORMATION A DISTANCE (FOAD)

- La formation pourra être suivie via la plateforme ZOOM ou TEAM. Le formateur vous indiquera sur quel support la formation sera dispensée.
- Pour pouvoir suivre cette formation dans de bonnes conditions une simple connexion internet et une webcam sont nécessaires.
- En cas de souci de connexion, le formateur sera disponible via le numéro de téléphone indiqué dans votre convocation.
- Evaluation continue pendant la formation à travers de nombreux exercices pratiques
- En fin de formation le stagiaire devra remplir et renvoyer la feuille d'émargement et l'évaluation à chaud de la formation.

LES INTERVERNANTS

Hervé Lambert

Intervenant senior, dirigeant du cabinet ARGOS, spécialisé pour toutes les questions de stratégie et de finance dans les petites entreprises depuis près de 30 ans. Master II et CNAM ITB.

Régine Fischer

Coach certifiée par l'Institut Coaching d'Alsace, Ex-directrice de Mission Locale, avec un réseau étendu dans les collectivités publiques et des compétences en communication, elle met à disposition ses diverses compétences en ingénierie pédagogique et financière. Profil de formatrice avec compétences en direction de business unit.

Yves Lajat

Directeur de C2A, catalyseur d'innovation en optimisation organisationnelle, maintenance industrielle et écologie des déchets, avec une portée internationale en Afrique et Maghreb.

LES SOLUTIONS DE FINANCEMENT

- Notre service d'ingénierie pédagogique et financière mobilise des fonds publics pour trouver les meilleures solutions de financement adaptées à votre projet de formation.
- Nous avons établi une collaboration de longue date avec les OPCO (opérateurs de compétences) afin de faciliter l'accès aux dispositifs de financement prévus par la loi «avenir professionnel».
- Ces dispositifs offrent aux personnes en formation et à leurs entreprises plusieurs options de prise en charge selon les critères spécifiques de chaque OPCO.

Pour de plus amples informations, notre équipe de gestionnaires spécialisés est à votre disposition pour vous guider dans le choix de vos formations et vous accompagner dans les démarches administratives.